



**SECRETARÍA DE FINANZAS  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**

**NOMBRE DEL COMISIONADO:** JUAN JOSE VELASCO NICOLAS

**NUM. DE ORDEN DE COMISIÓN:** SF/CIAC/0054/2025

**OBJETO DE LA COMISIÓN:** IMPARTIR LA CAPACITACION POR ACTUALIZACIONES EN PROCESOS DE NOTIFICACIONES E INTERVENCIONES Y TRATAMIENTO ARCHIVISTICO.

**LUGAR DE COMISIÓN:** REGION DEL ISTMO DE TEHUANTEPEC (SALINA CRUZ)

**FECHA DE COMISIÓN:** LOS DIAS 10, 11 Y 12 DE FEBRERODE 2025

**INFORME DE ACTIVIDADES**

**DÍA 10 DE FEBRERO DE 2025**

- ❖ AL LLEGAR AL CIAC DE SALINA CRUZ ME DIRIGÍ CON LA JEFA DE CIAC PARA QUE VERIFICARA MI ASISTENCIA, ASÍ COMO PARA QUE ME INDICARA EL LUGAR DONDE SE IMPARTIRÍA EL CURSO.
- ❖ DESPUÉS DE VERIFICAR MI ASISTENCIA LA LIC. DIANA CASTILLO ESTRADA DIO INICIO EL CURSO, ESTE DÍA.
- ❖ INICIO CON EL TEMA "MARCO JURÍDICO DE REGULACIÓN DE LAS NOTIFICACIONES"
- ❖ COMO SEGUNDO TEMA SE ABORDÓ "LA PRÁCTICA DE LAS NOTIFICACIONES".
- ❖ SE GENERO UNA SERIE DE PRGUNTAS SOBRE LOS TEMAS QUE POCO A POCO SE FUERON RESPONDIENDO Y EN LAS CUALES APOYE A LA LIC. DIANA CASTILLO ESTRADA A CONTESTAR.
- ❖ UNA VEZ TERMINADO LOS DOS PRIMEROS TEMAS Y SOLVENTADAS LAS DUDAS ME RETIRE AL HOTEL PARA REGRESAR AL DIA SIGUIENTE.

**DÍA 12 DE FEBRERO DE 2025**

- ❖ AL LLEGAR AL CIAC DE SALINA CRUZ AL LUGAR DONDE SE IMPARTIRIA EL CURSO ME DIRIGÍ CON LA JEFA DE CIAC PARA QUE VERIFICARA MI ASISTENCIA,
- ❖ ESTE DIA LA LIC. DIANA CASTILLO ESTRADA EXPUSO EL TEMA "PERSONAS LEGITIMAS PARA RECIBIR NOTIFICACIONES".
- ❖ EL CUARTO TEMA FUE "PRINCIPALES ERRORES COMUNES QUE SE TIENEN QUE EVITAR AL MOMENTO DE REALIZAR UNA NOTIFICACIÓN".
- ❖ SE GENERO UNA SERIE DE PRGUNTAS SOBRE LOS TEMAS QUE POCO A POCO SE FUERON RESPONDIENDO Y EN LAS CUALES APOYE A LA LIC. DIANA CASTILLO ESTRADA A CONTESTAR.
- ❖ UNA VEZ TERMINADO LOS TEMAS Y SOLVENTADAS LAS DUDAS ME RETIRE AL HOTEL PARA REGRESAR AL DIA SIGUIENTE

**DÍA 12 FEBRERO DE 2025**

- ❖ AL LLEGAR AL CIAC DE SALINA CRUZ AL LUGAR DONDE SE IMPARTIRIA EL CURSO ME DIRIGÍ CON EL JEFE CE CIAC PARA QUE VERIFICARA MI ASISTENCIA,
- ❖ DESPUÉS DE VERIFICAR MI ASISTENCIA DI INICIO EL CURSO, ESTE DÍA.
- ❖ ESTE DÍA EMPECE CON EL TEMA DE "PROCESO DOCUMENTAL"
- ❖ DESPUÉS DI EL TEMA "ARCHIVO ELECTRÓNICO" Y POR ULTIMO "VALOR DE LOS DOCUMENTOS"..
- ❖ SE GENERO UNA SERIE DE PRGUNTAS SOBRE LOS TEMAS QUE POCO A POCO SE FUERON RESPONDIENDO Y EN LAS CUALES ME APOYARON A CONTESTAR MIS COMPAÑEROS.
- ❖ UNA VEZ TERMINADO EL CURSO Y SOLVENTADAS LAS DUDAS DIMOS LAS GRACIAS Y REGRESAMOS A CIUDAD JUDICIAL PARA ASI TERMINAR CON LA COMISIÓN ENCOMENDADA.

**ELABORÓ**

**LIC. JUAN JOSE VELASCO NICOLAS**  
COMISIONADO

**AUTORIZÓ**

**LIC. GASTON VAZQUEZ MARTINEZ**  
COORDINADOR DE CIAC

Coord. de Centros de Atención al Ciudadano  
Subsecretaría de Ingresos  
Secretaría de Finanzas